

เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย

1. ที่มาของโครงการ ควรเขียนให้ย่อกระชับ ใช้ภาษาที่ง่ายต่อความเข้าใจตามลักษณะของผู้เข้าร่วมการวิจัย
2. กรณีมีกลุ่มตัวอย่างหลายกลุ่ม และกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยแต่ละกลุ่มต้องทำแตกต่างกัน ให้แยกทำเอกสารชี้แจงสำหรับแต่ละกลุ่ม
3. ระบุให้ชัดเจนถึงกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยแต่ละกลุ่มต้องทำให้ชัดเจน รวมทั้งเวลาที่คาดว่าจะต้องใช้ในแต่ละกิจกรรม
4. หากมีการบันทึกเสียง ถ่ายภาพ และบันทึกวีดีโอ ให้ระบุการแจ้งขอความยินยอมก่อนดำเนินการทุกครั้ง
5. หากต้องใช้ล่ามในการเก็บข้อมูล ให้แนบหนังสือยินยอมและรักษาความลับของโครงการวิจัยสำหรับล่าม มาประกอบการพิจารณาด้วย